

# 印鑑（改印）届書

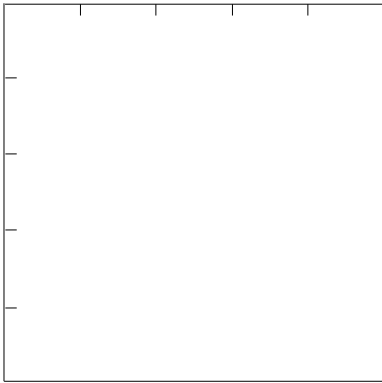
[オンライン専用様式]

※ 太枠の中に書いてください。

(地方) 法務局

支局・出張所

年 月 日 届出

(注1) 	商号・名称				
	本店・主たる事務所				
	印鑑提出者	資格	代表取締役・取締役・代表理事 理事・（ ）		
		氏名			
		生年月日	大・昭・平・西暦	年	月 日生
会社法人等番号					
<p>この印鑑は、物体による印章を用いて押印したことを申告します。</p> <p><input type="checkbox"/> 印鑑カードは引き継がない。 <input type="checkbox"/> 印鑑カードを引き継ぐ。</p> <p>(注2) 印鑑カード番号 _____ 前任者 _____</p> <p>届出人(注3) <input type="checkbox"/> 印鑑提出者本人 <input type="checkbox"/> 代理人</p>					
住所					
フリガナ					
氏名					

委任状				
私は、(住所)				
(氏名)				
を代理人と定め、 <input type="checkbox"/> 印鑑(改印)の届出、 <input type="checkbox"/> 添付書面の原本還付請求及び受領の権限を委任します。				
年 月 日				
住所				
氏名				

印鑑提出者本人が電子署名を行い、電子証明書を併せて送信する必要があります(代理人が届け出るときも、印鑑提出者本人が電子署名を行ってください。)

※ 使用することができる電子証明書については、法務省ホームページを御確認ください。

(注1) 印鑑は、物体による印章を用いて押印しなければなりません。印鑑の大きさは、辺の長さが1cmを超え、3cm以内の正方形の中に収まるものでなければなりません。

(注2) 印鑑カードを前任者から引き継ぐことができます。該当するにレ印をつけ、カードを引き継いだ場合には、その印鑑カードの番号・前任者の氏名を記載してください。

(注3) 本人が届け出るときは、本人の住所・氏名を記載してください。代理人が届け出るときは、代理人の住所・氏名を記載し、委任状に所要事項を記載してください(該当するにはレ点をつける)。

なお、本人の住所・氏名が登記簿上の代表者の住所・氏名と一致しない場合には、代表者の住所又は氏名の変更の登記をする必要があります。

印鑑処理年月日				
印鑑処理番号	受付	調査	入力	校合