

株式会社の場合

印鑑（改印）届書

（印鑑提出者本人による届出）

※作成に当たっては、法務省ホームページ「オンラインによる印鑑の提出又は廃止の届出について（商業・法人登記）」
http://www.moj.go.jp/MINJI/minji06_00072.htmlに記載してある注意事項を必ず御確認ください。

(注1)  提出する印鑑 この印鑑は、物体による印章を用いて押印したことを申告します。 <input type="checkbox"/> 印鑑カードは引き継がない。 <input checked="" type="checkbox"/> 印鑑カードを引き継ぐ。 (注2) 印鑑カード番号 <u>1234-1234567</u> 前任者 <u>法務四郎</u>	商号・名称		株式会社 法務商事	
	本店・主たる事務所		東京都千代田区霞が関一丁目1番1号	
	印鑑提出者	資格	代表取締役 取締役・代表理事 理事・（ ）	
		氏名	法務 太郎	
	生年月日	大 <u>昭</u> ・平・西暦 ○○年○○月○○日生		
会社法人等番号		0101-01-000001		
新設の際は記載不要です。 分かっている場合には、記載してください。				
届出人 (注3) <input checked="" type="checkbox"/> 印鑑提出者本人 <input type="checkbox"/> 代理人				
住所	東京都中野区野方一丁目34番1号			
フリガナ	ホウムタロウ			
氏名	法務 太郎			

委 任 状			
私は、(住所)			
(氏名)			
を代理人と定め、 <input type="checkbox"/> 印鑑(改印)の届出、 <input type="checkbox"/> 添付書面の原本還付請求及び受領の権限を委任します。			
年 月 日			
住所			
氏名			

印鑑提出者本人が電子署名を行い、電子証明書を併せて送信する必要があります（代理人が届け出るときも、印鑑提出者本人が電子署名を行ってください。）。

※ 使用することができる電子証明書については、法務省ホームページを御確認ください。

(注1) 印鑑は、物体による印章を用いて押印しなければなりません。印鑑の大きさは、辺の長さが1cmを超え、3cm以内の正方形の中に収まるものでなければなりません。

(注2) 印鑑カードを前任者から引き継ぐことができます。該当するにレ印をつけ、カードを引き継いだ場合には、その印鑑カードの番号・前任者の氏名を記載してください。

(注3) 本人が届け出るときは、本人の住所・氏名を記載してください。代理人が届け出るときは、代理人の住所・氏名を記載し、委任状に所要事項を記載してください（該当するにはレ点をつける）。
 なお、本人の住所・氏名が登記簿上の代表者の住所・氏名と一致しない場合には、代表者の住所又は氏名の変更の登記をする必要があります。

・様式を拡大・縮小して印刷しないでください。
 ・様式の1目盛りが1cmになっていることを必ず御確認ください。
 ・様式のスキャンは、照合に適する程度の解像度（目安:600dpi）で行ってください。

株式会社の場合

(代理人による届出)

印鑑 (改印) 届書

※作成に当たっては、法務省ホームページ「オンラインによる印鑑の提出又は廃止の届出について(商業・法人登記)」
(http://www.moj.go.jp/MINJI/minji06_00072.html)に記載してある注意事項を必ず御確認ください。

(注1)  この印鑑は、物体による印章を用いて押印したことを申告します。 <input type="checkbox"/> 印鑑カードは引き継がない。 <input checked="" type="checkbox"/> 印鑑カードを引き継ぐ。 (注2) 印鑑カード番号 <u>1234-1234567</u> 前任者 <u>法務四郎</u>	商号・名称		株式会社 法務商事	
	本店・主たる事務所		東京都千代田区霞が関一丁目1番1号	
	印鑑提出者	資格	代表取締役 取締役・代表理事 理事・()	
		氏名	法務 太郎	
生年月日		大 <u>昭</u> ・平・西暦 ○○年○○月○○日生		
会社法人等番号		0101-01-000001		
印鑑カード番号		新設の際は記載不要です。		
前任者		分かっている場合には、記載してください。		
届出人(注3) <input type="checkbox"/> 印鑑提出者本人 <input checked="" type="checkbox"/> 代理人				
住所	東京都千代田区九段南一丁目1番15号			
フリガナ	ホームサブロウ			
氏名	法務 三郎			

委任状

私は、(住所) 東京都千代田区九段南一丁目1番15号

(氏名) 法務 三郎

を代理人と定め、印鑑(改印)の届出、添付書面の原本還付請求及び受領の権限を委任します。

○○年 ○○月 ○○日

住所 東京都中野区野方一丁目34番1号

氏名 法務 太郎

印鑑提出者本人が電子署名を行い、電子証明書を併せて送信する必要があります(代理人が届け出るときも、印鑑提出者本人が電子署名を行ってください。)

※ 使用することができる電子証明書については、法務省ホームページを御確認ください。

(注1) 印鑑は、物体による印章を用いて押印しなければなりません。印鑑の大きさは、辺の長さが1cmを超え、3cm以内の正方形の中に収まるものでなければなりません。

(注2) 印鑑カードを前任者から引き継ぐことができます。該当する□にレ印をつけ、カードを引き継いだ場合には、その印鑑カードの番号・前任者の氏名を記載してください。

(注3) 本人が届け出るときは、本人の住所・氏名を記載してください。代理人が届け出るときは、代理人の住所・氏名を記載し、委任状に所要事項を記載してください(該当する□にはレ点をつける)。
 なお、本人の住所・氏名が登記簿上の代表者の住所・氏名と一致しない場合には、代表者の住所又は氏名の変更の登記をする必要があります。

・様式を拡大・縮小して印刷しないでください。
 ・様式の1目盛りが1cmになっていることを必ず御確認ください。
 ・様式のスキャンは、照合に適する程度の解像度(目安:600dpi)で行ってください。